महाराष्ट्र शासन

वसंतराव नाईक शासकीय कला व समाजविज्ञान संस्था नागपूर

संविधान चौक , पंडित जवाहरलाल नेहरू मार्ग , सिव्हील लाईन्स, नागपूर

फो.न. ०७१२-२५६५६५८ फॅक्स क्र. ०७१२-२५३२८८

NAAC Re-accredited 'A' Grade (C.G.P.A. 3.01)

www.vngiassnagpur.org email: director-vngiass@gov.in

वनाशकवसविसं/भांडार / ४६४ /2019 दिनांक : 27/6/2019

दर पत्रक /निविदा मागविण्याबाबत सूचना

संस्थेला शैक्षणिक वर्ष 2019-20 मध्ये आवश्यक सेवा, वस्तु व साहित्य खालील प्रमाणे खरेदी करावयाचे असून त्यासाठी आवेदन पत्र संस्थेचे संकेत स्थळ www.vngiassnagpur.org येथे ही जाहिरात प्रकाशित करून दिनांक 18 जून 2019 ते 25 जून 2019 सादर करावयाची होती, त्यासाठी खालील सेवा, वस्तु व साहित्य करिता किमान आवश्यक निविदा प्राप्त न झाल्यामुळे या करिता दिनांक 27-6-2019 पासून 3-8-2019 पर्यन्त मुदत वाढ देण्यात येत आहे.

अ.क्रं.	विवरण
१	संस्थेच्या मुलींच्या वसतीगृहातील मेस सुविधा
२	संस्थेतील उपहार गृह
३	CCTV कॅमेरा दुरूस्ती व वार्षिक देखभाल
४	सोलर लाईट दुरूस्ती व देखभाल
५	संस्थेतील बगीच्याचे सुशोभीकरण व वार्षिक देखभाल
६	गृहअर्थशास्त्र विभागाला लोकरीचा पुरवठा
७	संस्थेला NAAC साठी INNOVA गाडी भाड्याने पुरविणे
८	संस्थेला फोटो ग्राफी आणि व्हिडिओ सेवा पुरविणे

वरील सेवा, वस्तु व साहित्य करिता ज्या फर्मनी दिनांक 18 जून 2019 ते 25 जून 2019 पर्यन्त आवेदन पत्र सादर केलेली होती त्यांनी संस्थेत श्री. वाडकर , मुख्य लिपिक , यांच्याशी संपर्क साधूंन त्या विषयाची स्थिती जाणून घ्यावी व त्यानंतर नविन दरपत्रक सादर करावी.

सदर खरेदी प्रक्रिया महाराष्ट्र शासनाच्या, उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग शासन निर्णय क्रं 2014 प्रं.क्र. 82/ उद्योग -4 दिनांक 1-12-2016 आणि याचे सुधारित व अद्यावत आवृत्ती च्या अधीन राहून करण्यात येईल.

(डॉ. सुनेत्रा महाराज - पाटील)
संचालक
वसंतराव नाईक शासकीय
कला व समाज विज्ञान संस्था, नागपूर

<u>उपहारगृह सुविधे बाबत अर्ज</u>

प्रति,
मा.संचालक,
वसंतराव नाईक शासकीय
कला व समाजविज्ञान संस्था, नागपूर

विषय : संस्थेला सत्र 2019-20 मध्ये उपहारगृह सुविधा पुरविण्याबाबत

महोदय,

आपल्या संस्थेचे संकेतस्थळ www.vngiassnagpur.org या वर दिनांक 27-6-2019 ला प्रकाशित झालेल्या जाहिरातीनुसार, आपल्या संस्थेला सत्र 2019-20 मध्ये उपहारगृह सुविधा पुरविण्यासाठी दर खालील प्रमाणे सादर करण्यात येत आहे.

अ.क्रं	**विवरण**	**प्रती प्लेट दर (सर्व करांसहित)**
१	पोहे (१५० ग्राम)	
२	पोहे + उसळ (१५० ग्राम)	
३	उपमा (१०० ग्राम) (सोबत चटणी व सांबार)	
४	इडली २ नग (१०० ग्राम) (सोबत चटणी व सांबार)	
५	मेदू वडा २ नग (१०० ग्राम)(सोबत चटणी व सांबार)	
६	अंकुरित उसळ (१५० ग्राम)	
७	मसाला दोसा (सोबत चटणी व सांबार)	
८	साधा दोसा (सोबत चटणी व सांबार)	
९	ओम्लेट पराठा (२ अंडे व 1 पराठा)	
१०	आलू पराठा /मेथी पराठा (१०० ग्राम)	
११	ब्रेड ओम्लेट (२ अंडे व ब्रेड स्लाईस 2)	
१२	उकडलेली अंडे (२ नग)	
१३	अंकुरित कडधान्याची भेळ (१५० ग्राम)	
१४	राईस प्लेट (३ चपाती , १ कटोरी भात, १ व्हेज करी , १ दाल)	
१५	चहा (१०० ml)	
१६	कॉफी (१०० ml)	
१७	दूध (१०० ml)	
१८	मसाला ताक (२०० ml)	
१९	सोया मिल्क (२०० ml)	
२०	लस्सी (२०० ml)	
२१	अमूल कूल (२०० ml)	

मासिक दर (सर्व करांसाहित) अक्षरी : ---

वरील दर मी पुढील अटी व शर्ती मान्य करून सादर करीत आहे.

दिनांक : -----/-----/२०१९

आपला विश्वासू

स्वाक्षरी:

नाव :

फर्मचा शिक्का :

संपर्क क्रमांक :

(कृपया पुढे पहावे)

उपहारगृह सुविधे बाबत अटी व शर्ती

- पुरवठादार हा दुकान व आस्थापना अंतर्गत नोंदणीकृत असावा व त्याची सत्य प्रत सोबत जोडावी.
- पुरवठादाराचा PAN असावा, व त्याची सत्य प्रत सोबत जोडावी.
- पुरवठादार फर्म GST अंतर्गत नोंदणीकृत असावा व त्याची सत्य प्रत सोबत जोडावी.
- पुरवठादार हा अन्न व औषधी विभागा अंतर्गत नोंदणीकृत असावा व त्याची सत्य प्रत सोबत जोडावी.
- दरपत्रक सादर करतेवेळी अनामत रक्कम ₹ १०,०००/- (दहा हजार रुपये) राष्ट्रीय कृत बँकेचा DD (धनाकर्ष) अर्जासोबत सादर करावा. DD (धनाकर्ष) Director, Vasantrao Naik government Institute of Arts & Social Sciences, Nagpur यांचे नावे असावा.
- सदर आदेशात नमूद केलेल्या अटी व शर्ती मंजूर असल्याचे एक हमीपत्र संस्थेला सादर करावे.
- संस्थेच्या उपहारगृहाचे भाडे रुपये 3000 /- आणि विद्युत बील आपणास संस्थेला अदा करावा लागेल.
- आपण नमूद केलेले दर यांचा फ्लेक्स तयार करून उपहारगृहाच्या दर्शनी भागात लावावा आणि त्यानंतरच उपहारगृह कार्यान्वित करावे.
- आपण दर पत्रकात नमूद केलेल्या पदार्थांच्या दरात पदार्थ उपलब्ध करून द्यावे लागतील त्याशिवाय अधिकची रक्कम आकारता येणार नाही.
- दरपत्रकात नमूद केलेले पदार्थाच संस्थेच्या उपहारगृहात विक्रीला ठेवता येतील ,त्याव्यतीरिक्त इतर पदार्थांची विक्री संस्थेच्या उपहारगृहात करता येणार नाही.
- उपहार गृहात विक्रीसाठी ठेवण्यात आलेल्या पदार्थांचे आकारमान आणि वजन आपण दरपत्रकात नमूद केल्याप्रामाणेच असणे अनिवार्य आहे.
- उपहारगृहाची स्वच्छता आणि नीटनिटके पणा ठेवण्याची जबाबदारी आपली असेल.

- उपहारगृहातील कचरा संस्थेच्या परिसरात कुठेही टाकता येणार नाही, या कच-याची रीतशीर विल्हेवाट लावण्याची जबाबदारी आपली राहील.
- उपहारगृहातील पदार्थ विक्रीसाठी प्लास्टीक व थर्माकोल प्लेट,चम्मच,कप आणि इतर साहित्य यांचा वापर करता येणार नाही.
- उपहारगृहात काम करण्यासाठी बालमजुर वापरता येणार नाही त्याचप्रमाणे उपहारगृहातील कर्मचा-यासाठी गणवेश असावा.
- उपहारगृहात पदार्थ तयार करण्यासाठी दर्जेदार साहित्य आणि शुद्ध गोडे तेल वापरण्यात यावे.
- उपहारगृहातील विक्रीच्या पदार्थांचा दर्जा, चव आणि विक्री किंमत तपासण्याचा अधिकार संस्थेचे संचालक,प्रबंधक, उपहारगृह समितीतील सदस्य,खरेदी समितीतील सदस्य यांना राहील व यांनी यासबंधी सादर केलेल्या तक्रारीची दखल घेतली जाईल.
- उपहारगृहाचे भाडे आणि विद्युत बिल दर महिन्याच्या 10 तारखेपर्यंत कार्यालयात जमा करण्याची जबाबदारी आपली राहील.
- सदर आदेश कोणतीही पूर्व सूचना न देता पुर्णपणे रद्द करण्याचे अधिकार संस्थेच्या संचालकाकडे राखून ठेवण्यात आले आहेत.
- वर नमूद केलेल्या अटी व शर्तीचा कुठेही भंग झाल्यास सदर आदेश रद्द करण्याचे अधिकार संस्थेच्या संचालकाना आहेत.

वरील सर्व अटी मला मान्य आहेत.

स्वाक्षरीः

नाव :

फर्मचा शिक्का :

संपर्क क्रमांक :

चेकलिस्ट

अ.क्रं.	विषय	होय/नाही		अ.क्रं.	विषय	होय/नाही
1	दुकान व आस्थापना अंतर्गत नोंदणीची सत्यप्रत			4	₹१०,०००/- चे DD	
2	पुरवठादाराच्या PAN ची सत्यप्रत			5	अन्न व औषधी विभागा अंतर्गत नोंदणीची सत्यप्रत	
3	GST ची सत्यप्रत			6	स्वाक्षरी शिक्का व संपर्क क्रमांक	